

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 6  
муниципального образования Усть-Лабинский район**

Утверждаю  
заведующий МБДОУ № 6  
О.В. Сенько



**Дорожная карта**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида  
№ 6 муниципального образования Усть-Лабинский район (МБДОУ №6) по переходу с 1 сентября 2023 года на  
новую Федеральную образовательную программу дошкольного образования**

**Цель:** создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по изучению, организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ № 6.

**Задачи:** создать и утвердить «дорожную карту по организационно-управленческому и методическому обеспечению по изучению, организации и введению новой Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

**Первый этап**

Проведение педагогического совета, консультаций, семинаров по ознакомлению, изучению, внедрению и управлению Федеральной образовательной программой дошкольного образования. Создание рабочих групп по изучению, внедрению, моделированию и управлению ФОП ДО.

**Второй этап**

Определение изменений и дополнений в Программу развития МБДОУ  
Определение изменений и дополнений в основную образовательную программу МБДОУ  
Определение изменений и дополнений в рабочие программы педагогов  
Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО с 01.09.2023

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Формы отчетных документов
---	-------------	------------------	---------------	---------------------------

### Организационно-управленческие условия внедрения ФОП ДО

1.	Создать рабочую группу для изучения и анализа содержания ФОП ДО	февраль	заведующий	Приказ
2.	Разработать памятки для родителей детского сада и проинформировать о введении Федеральной образовательной программы дошкольного образования с 1 сентября 2023года	Апрель, август	руководитель рабочей группы	Памятка, консультация, буклет
3.	Разместить информацию на сайте МБДОУ № 8 информацию о переходе на Федеральную образовательную программу дошкольного образования с 1 сентября 2023года	Март, май, август	ответственный за сайт	Информация на сайте
4.	Проанализировать и провести научно-методическую работы по ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО	март	рабочая группа	Аналитическая справка
5.	Мониторинг образовательных потребностей педагогов для проектирования части, формируемой участниками ОО. Курсовая подготовка	Февраль-май	рабочая группа	Аналитическая справка
6.	Обеспечить научно-методическое сопровождение введения ОП ДО, созданной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО и последующий мониторинг успехов и неудач в рамках воплощения содержания программы педагогами ДОО в соответствии с ОП ДО.	Февраль-август	рабочая группа	План мероприятий, сценарии мероприятий
7.	Разработать и утвердить приказом руководителя положение о Рабочей программе воспитателя и специалистов ДОО с учетом новой ООП ДО, построенной на ФОП ДО и ФГОС ДО	Июнь-август	рабочая группа	Положение о РПВ
Нормативно-правовое обеспечение введения ФОП ДО				
1.	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального	Февраль,	руководитель рабочей	Банк данных

	уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО.	март	группы	
2.	Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующие введение ФОП ДО.	Февраль, март	рабочая группа, педагогические работники ДОУ	Листы ознакомления
3.	Анализ локальных актов ДОУ в сфере образования на предмет соответствия ФОП ДО.	март	заведующий, рабочая группа	Аналитическая справка, при необходимости: обновленные локальные акты
4.	Внесений изменений в Программу развития ДОУ.	До августа	заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений
5.	Внесений изменений и/или дополнений в Устав ДОУ (при необходимости)	До августа	заведующий	Устав ДОУ
6.	Издание приказа об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	август	заведующий, руководитель рабочей группы	приказ
<b>Кадровое обеспечение введения ФОП ДО</b>				
1.	Провести анализ кадрового обеспечения по введению ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март - май	руководитель рабочей группы	Аналитическая справка

2.	Анализ затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО. Диагностика образовательных потребностей.	Февраль, март	рабочая группа	Опросные листы или отчет
3.	Разработать план-график (КПК, семинаров и других форм самообразования) по обеспечению повышения профессиональных компетенций (организация образовательного процесса, обновления содержания образования) воспитателей и специалистов в рамках введения ФОП ДО	Февраль-май	руководитель рабочей группы	План график КПК, внутрифирменных обучений и самообразования
4.	Организовать и провести методические семинары, круглые столы и другие формы методической поддержки воспитателей и специалистов по овладению содержанием ФОП ДО и порядком внедрения в практику педагогической работы	Февраль - май	рабочая группа	План методической поддержки педагогов
<b>Создание материально-технических и методические условия введения ФОП ДО</b>				
1.	Провести анализ материально-технического и методического оснащения для введения и реализации ФОП ДО в	Февраль-апрель	рабочая группа	Аналитическая справка
2.	Разработать собственные методические материалы для педагогических работников ДОУ по сопровождению внедрения ФОП ДО.	Февраль - август	рабочая группа	Методические материалы
3.	Обеспечить консультативную помощь по вопросам организации РППС с учетом ФОП ДО.	Апрель-август	рабочая группа	Журнал консультаций
4.	Обеспечить финансирование методического комплекта к обновленной ОП ДО в соответствии с ФОП ДО. Обновление РППС ДОУ.	Март-август	заведующий, главный бухгалтер	Финансовый отчет
Информационное сопровождение внедрения ФОП ДО				

1.	Оформить информационный стенд по вопросам внедрения ФОП ДО с регулярным обновлением информации.	В течение года	Рабочая группа	Информационный стенд
2.	Разместить ФОП ДО, текущие материалы на сайте ДОУ. Следить за регулярным обновлением информации	Ежемесячно до сентября 2023	ответственный за сайт	Сайт ДОУ
3.	Разработать памятки для родителей детского сада и проинформировать о введении Федеральной образовательной программы дошкольного образования с 1 сентября 2023года	Апрель, август	руководитель рабочей группы	Памятка, консультация, буклет